

**REGLAMENTO ESTACIONAMIENTO**

**Reglamento de Estacionamiento de Punto Sao Paulo**, localizado en la afluencia de Calle **Sao Paulo 2438, 2334**, Av. Américas **1501, 1505, 1545**, y Calle **Valparaíso 2367, 2387, 2409, 44630**, Guadalajara, Jalisco, México, en lo sucesivo “**Estacionamiento**”, aplicable a sus usuarios.

**ÍNDICE**

<b>Introducción.</b>	<b>2</b>
<b>Normas Generales del Servicio.</b>	<b>3</b>
<b>Acceso y Uso del Estacionamiento.</b>	<b>4</b>
<b>Normas de Circulación y Seguridad.</b>	<b>6</b>
<b>Responsabilidad y Procedimiento ante Incidentes.</b>	<b>8</b>
<b>Reglas de Conducta y Restricciones.</b>	<b>10</b>
<b>Infracciones y Sanciones.</b>	<b>11</b>
<b>Tabla de Sanciones.</b>	<b>14</b>
<b>Tarifas.</b>	<b>16</b>
<b>Anexos.</b>	<b>18</b>

## **Título 1.- Introducción**

### **Objetivo.**

El presente reglamento tiene como objetivo establecer normas claras, procedimientos detallados y lineamientos precisos para el uso ordenado, seguro y eficiente de las instalaciones del estacionamiento **Punto Sao Paulo**; asimismo, busca regular las relaciones contractuales y de uso entre la administración y los usuarios, garantizando el respeto a los derechos y obligaciones de ambas partes, promoviendo la convivencia y el cumplimiento de todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes.

Cualquier usuario, al momento de ingresar al estacionamiento, se regirá por el presente reglamento, el cual no contradice lo dispuesto por el reglamento de estacionamientos y estacionómetros del municipio.

### **Definiciones.**

Para efectos del presente reglamento, se entenderá lo siguiente:

- 1. Usuario:** toda persona que haga uso de las instalaciones del estacionamiento, ya sea mediante la contratación del servicio de pensión o a través del uso eventual, sin importar si dicho servicio se presta con costo o sin costo.
- 2. Pensionado Interno (Locatario):** usuario que contrata el servicio de pensión y accede de manera exclusiva y prioritaria a determinados cajones dentro del estacionamiento, comprometiéndose a cumplir todas las disposiciones y obligaciones establecidas en este reglamento.
- 3. Pensionado Externo (No Locatario):** usuario que contrata el servicio de pensión sin pertenecer al conjunto interno de locatarios, pero que igualmente obtiene el derecho de uso de un cajón y se sujeta a las mismas obligaciones y sanciones previstas en el reglamento.
- 4. Estacionamiento:** instalación administrada por **Punto Sao Paulo**, ubicada en la afluencia de Calle **Sao Paulo 2438, 2334**, Av. Américas **1501, 1505, 1545**, y Calle Valparaíso **2367, 2387, 2409, 44630, Guadalajara, Jalisco, México**, que comprende los cajones, accesos y vialidades privadas regidas por el presente reglamento.
- 5. Servicio De Pensión:** contrato mediante el cual el usuario adquiere el derecho exclusivo a utilizar uno o más cajones en el estacionamiento, sujeto al cumplimiento de las condiciones de pago y demás obligaciones estipuladas en este reglamento.
- 6. Tarjeta De Acceso:** dispositivo electrónico asignado al usuario para el control y registro de entradas y salidas en el estacionamiento, de uso intransferible y sujeto a las disposiciones aquí establecidas.
- 7. Administración:** entidad encargada de la gestión, operación y supervisión del estacionamiento, responsable de aplicar, interpretar y actualizar las normas contenidas en este reglamento.

8. **Tarifa Horaria Interna:** monto establecido para el cobro del uso del estacionamiento en el régimen del servicio de pensión, aplicable a aquellos usuarios que, por su condición de pensionados, utilizan los cajones asignados; este monto podrá ser modificado por **Punto Sao Paulo** según criterios operativos y de actualización.
9. **Tarifa Horaria Externa:** monto establecido para el uso eventual del estacionamiento, aplicable a usuarios que no se encuentran bajo el régimen de pensión o que excedan el uso permitido por este servicio; este monto también podrá ser modificado por **Punto Sao Paulo** conforme a las necesidades operativas y ajustes normativos.
10. **Adeudo:** obligación de pago pendiente que incurre el usuario al no cumplir con las condiciones de pago establecidas en el reglamento, pudiendo dar lugar a la suspensión del servicio o a la aplicación de cargos adicionales.

## **Título II.- Normas Generales del Servicio.**

### **Artículo I.- Servicio De Pensión.**

- A. **Asignación:** Los **usuarios** podrán contratar el **servicio de pensión** para hacer uso de los **cajones de Estacionamiento** asignados en un **área exclusiva**, definida como los **checkpoints** señalados en los planos correspondientes.
- B. **Contratación:** Esta se realizará ante la **Administración**, requiriendo la previa autorización de **Punto Sao Paulo**, y deberá ser solicitada **por escrito**, acompañada del **pago** de todas las cantidades estipuladas conforme al **contrato respectivo** y al **tipo de pensión contratado**.
- C. **Derecho de Otorgamiento y Cancelación:** El **Estacionamiento** y la **Administración** se reservan el **derecho de otorgar o cancelar** el **servicio de pensión** al **usuario** de manera discrecional, según lo consideren pertinente.

### **Artículo II.- Condiciones de Pago.**

- A. **Obligación:** Por la prestación del **servicio de pensión**, el **usuario** que contrate la misma adquirirá la calidad de **pensionado**. En consecuencia, tendrá la **obligación** de realizar el **pago mensual** correspondiente a **Punto Sao Paulo**, en su carácter de **prestador del servicio**, conforme al monto establecido en el contrato respectivo y/o el acuerdo vigente.
- B. **Forma y Plazo:** El **pago de la pensión** deberá realizarse dentro de los **primeros 10 días naturales** del mes en curso, sin necesidad de previo aviso de cobro. **No se aceptan pagos anticipados**, por lo que el pago deberá efectuarse **a mes iniciado** y cubrir el **costo total del mes natural**, independientemente de la fecha en que haya iniciado la pensión.
- C. **Verificación:** El **comprobante de pago** será canjeado al **pensionado** por la **factura correspondiente**. Los pagos podrán realizarse mediante **depósito en efectivo, cheque o transferencia** a la cuenta bancaria designada por **Punto Sao Paulo**. En cualquiera de los métodos

de pago contemplados, el **usuario** deberá **entregar el comprobante** correspondiente a **Punto Sao Paulo**, dentro del horario de atención de **lunes a viernes de 08:00 a 20:00 horas**, para su verificación y canje de comprobante y/o factura, así como para garantizar el acceso al **estacionamiento**.

- D. Suspensión:** En caso de **no verificarse el pago** de la pensión dentro del plazo estipulado, **Punto Sao Paulo** quedará **facultado para suspender automáticamente el servicio** sin responsabilidad alguna, a partir de las **05:00 horas del día siguiente** al **décimo día natural del mes**, independientemente de si es un día hábil o inhábil.
- E. Uso Durante la Suspensión:** A partir de la **suspensión del servicio**, el **pensionado** podrá hacer uso del **estacionamiento** únicamente mediante el **pago de la tarifa horaria vigente**, la cual se aplicará en función del tiempo de estancia del vehículo o vehículos hasta que se verifique el **pago del adeudo correspondiente**.

#### **Artículo III.- Modificaciones.**

- A. Facturación:** Cualquier **cambio en la facturación**, como modificación en la **razón social, domicilio fiscal, aumento o disminución de pensiones**, deberá solicitarse conforme a los términos y condiciones establecidos en este reglamento.
- B. Terminación:** En caso de que el **pensionado** requiera dar por terminado el **servicio de pensión contratado**, deberá notificarlo **por escrito a Punto Sao Paulo**, especificando la **fecha a partir de la cual dejará de hacer uso del servicio**. Este aviso tiene la finalidad de establecer el **último periodo de facturación a su cargo** y deberá ser presentado con **al menos 10 días naturales previos al fin del mes en curso**, con el propósito de evitar el cobro del **mes inmediato siguiente**.
- C. Aviso Tardío:** Si el **pensionado** no presenta el aviso en el **plazo estipulado**, se generará automáticamente la **facturación correspondiente al mes en curso**, aplicándose el cobro **íntegro del mes completo** sin excepciones.

#### **Título III.- Acceso y Uso del Estacionamiento.**

##### **Artículo IV.- Uso Correcto de la Tarjeta de Acceso.**

- A. Ciclo Completo:** Cada **vehículo** ingresado al **Estacionamiento** debe completar un **ciclo de acceso**, lo que implica un **registro de entrada y salida** en el **sistema electrónico** de control. El **usuario** tiene la obligación de asegurarse de que cada vehículo cumpla con este procedimiento de manera individual y sin interrupciones.
- B. Restricciones de Uso:** El uso de la **Tarjeta de Acceso** es **personal e intransferible**, por lo que **queda estrictamente prohibido** utilizar una misma tarjeta para ingresar más de un vehículo al mismo tiempo o permitir que terceros la usen. Cualquier intento de eludir este control será considerado un **uso indebido**, lo que resultará en **sanciones** conforme a lo establecido en el **Artículo 21** del presente **Reglamento**, además del cobro por **tarifa horaria** que pudiera generarse.

- C. Reposición de Tarjeta:** En caso de **extravío o daño** de la **Tarjeta de Acceso**, el **usuario** deberá cumplir con el **procedimiento de reposición** estipulado en el **Artículo 17** del presente **Reglamento**. Para solicitar una nueva tarjeta, el **usuario** deberá presentar una **solicitud por escrito** firmada por el **titular del contrato de pensión** y realizar el **pago correspondiente** por la reposición a la cuenta bancaria designada por **Punto Sao Paulo**.

#### **Artículo V.- Tarifa Horaria y Costo de las Pensiones.**

- A. Modificación de Tarifas:** **Punto Sao Paulo** se reserva el derecho de modificar la **tarifa horaria vigente**, en la forma y términos establecidos por el **Reglamento de Estacionamientos y Estacionómetros del Municipio**. Asimismo, podrá ajustar el **monto mensual** que el **pensionado** debe pagar por concepto de **contraprestación del servicio de pensión**, conforme a lo estipulado en los contratos respectivos.
- B. Cargo por Reactivación de Tarjeta:** Si el **pensionado** no realiza el **pago correspondiente** dentro del plazo establecido, **Punto Sao Paulo** quedará facultado para aplicar un **cargo por reactivación de la tarjeta de pensión**, el cual será de **\$200.00 (doscientos pesos 00/100 MN) más IVA** por cada tarjeta que presente **adeudo total o parcial** en la facturación mensual. Dicho cargo podrá ser actualizado periódicamente.
- C. Condiciones para la Reactivación de la Pensión:** Para restablecer el **servicio de pensión**, el **pensionado** deberá liquidar el **total de los adeudos pendientes**. En caso de que el **pensionado** haya dejado de pagar por un periodo prolongado de **un mes o más**, no podrá reactivar su pensión hasta cubrir completamente el saldo vencido. Además, si durante el periodo de suspensión hizo uso del **estacionamiento**, se le aplicará la **tarifa horaria vigente** por cada día de uso del servicio.

#### **Artículo VI.-Horario del Estacionamiento.**

- A. Horario de Operación:** El **Estacionamiento** operará de **lunes a domingo de 06:00 a 23:00 horas**, los **365 días del año**. Sin embargo, el acceso y uso de las instalaciones podrá estar sujeto a **restricciones horarias**, dependiendo del **tipo de pensión contratada**.
- B. Tiempo de Tolerancia:** Para facilitar la operatividad del servicio y evitar inconvenientes a los **usuarios**, se otorgará un **tiempo de tolerancia de aproximadamente 1 hora** posterior al horario de cierre del **Estacionamiento**. Durante este periodo, el **usuario** podrá retirar su vehículo. Sin embargo, una vez superado este, se aplicará la **tarifa horaria vigente**, y el acceso al **Estacionamiento** podrá permanecer restringido hasta la apertura del siguiente día de operación.
- C. Emergencias:** En caso de **eventualidades de carácter urgente**, y cuando así lo amerite la situación, **Punto Sao Paulo** podrá **cerrar temporalmente las puertas del Estacionamiento** hasta que se solucione la emergencia. Esta medida se implementará **previa autorización** de **Punto Sao Paulo** o de la **autoridad competente**, conforme a lo establecido en el **Reglamento de Estacionamientos y Estacionómetros del Municipio**.

**Artículo VII.- Acceso al Estacionamiento.**

- A. Uso de la Tarjeta de Acceso y Registro de Placas:** El **usuario** deberá presentar su **Tarjeta de Acceso** ante el **lector de tarjetas**, ubicado en el **expedidor de boletos** en los ingresos, salidas y nidos, para ingresar o salir del **Estacionamiento**. Como alternativa, si el **usuario** tiene su **placa registrada** en **Punto Sao Paulo**, podrá acceder y salir sin necesidad de presentar la **tarjeta física**, siempre y cuando esta se encuentre vinculada correctamente en el sistema. A pesar de esta facilidad, el **usuario** tiene la **obligación de portar su tarjeta en todo momento** y de registrar **ciclos completos de entrada y salida**, conforme a los términos descritos en el presente **Reglamento**. En caso de incumplimiento, se aplicarán las **sanciones** establecidas en la **tabla de infracciones** prevista en el **Artículo 21**.
- B. Falla en el Acceso:** Si el **usuario** olvida su **tarjeta**, utiliza un vehículo **no registrado** o presenta inconvenientes en la lectura de la placa debido a **daño, visibilidad, porta placas o suciedad**, deberá tomar un **boleto** y estacionarse en el **área pública**, debiendo pagar la **tarifa horaria vigente** para poder salir del **Estacionamiento**.
- C. Cumplimiento:** Al acceder al **Estacionamiento** y contratar la **pensión**, el **usuario** acepta y se obliga a cumplir con **todas y cada una** de las disposiciones contenidas en el presente **Reglamento**, así como a **acatar las sanciones** establecidas en caso de cometer **faltas o infracciones**.
- D. Prohibición de Acceso:** Se prohíbe el ingreso y/o permanencia en el **Estacionamiento** a **personas en estado de ebriedad**, bajo el **influjo de drogas**, que **porten armas de fuego** sin la debida acreditación como parte de un cuerpo de seguridad pública local o federal, o sin los permisos correspondientes. Asimismo, se negará el acceso a quienes **alteren la tranquilidad del Estacionamiento** por conductas **beligerantes, violentas o agresivas**, ya sea contra **otras personas, sus bienes, el mobiliario del Estacionamiento o el personal que ahí labora**.
- E. Responsabilidades Civiles y Penales:** Las restricciones establecidas en este artículo se aplican **sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales** en las que pudiera incurrir cualquier persona que cometa actos prohibidos dentro del **Estacionamiento**.

**Título 4.- Normas de Circulación y Seguridad.****Artículo VIII.- Señales de Transito.**

- A. Señalamientos:** El **usuario** está obligado a **respetar los señalamientos viales**, los **sentidos de circulación** y el **límite de velocidad de 10 km/h** dentro del **Estacionamiento**.
- B. Conducción Temeraria:** Queda **estrictamente prohibida** la práctica de **“arrancones”** o cualquier tipo de maniobra que implique conducción temeraria dentro del **Estacionamiento**. Cualquier **usuario** que incumpla esta disposición será acreedor a una **sanción**, conforme a lo establecido en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** de este **Reglamento**.

- C. Emisiones Contaminantes:** Para reducir la generación de **emisiones contaminantes** dentro del **Estacionamiento**, queda **prohibido calentar los vehículos** por más de **cinco minutos**. En caso de incumplimiento, se aplicarán las **medidas disciplinarias** correspondientes.

**Artículo IX.-Vehículos de Acceso Prohibido.**

- A. Vehículos Prohibidos:** Queda **prohibido** el acceso al **Estacionamiento** para cualquier vehículo que supere las siguientes especificaciones:
- i. Peso superior a **1.5 toneladas**.
  - ii. Más de **2 ejes**.
  - iii. Doble rodada.
  - iv. Camiones o cualquier otro vehículo cuyas **dimensiones o altura** no sean compatibles con los **accesos y cajones** del **Estacionamiento**.
- B. Sanciones:** El **usuario** que **contravenga esta disposición** será acreedor a la **sanción correspondiente**, conforme a lo establecido en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** de este **Reglamento**.

**Artículo X.- Áreas de Uso Restringido.**

- A. Zonas Exclusivas para Personas con Discapacidad:** El **Estacionamiento** cuenta con **áreas de uso restringido**, incluyendo una zona **designada exclusivamente** para **personas con discapacidad**. El uso de estos espacios será **preferente** y deberá **apegarse estrictamente** a lo establecido en el **Reglamento de Estacionamientos Públicos del Municipio**.
- B. Checkpoints:** Además de las zonas reservadas para personas con discapacidad, existen **áreas exclusivas** los cuales se encuentran dentro de los **checkpoints** señalados en los planos del **Estacionamiento**, las cuales se encuentran ubicadas en los niveles **3, 4 y 5**. El acceso y uso de estos espacios estará **limitado exclusivamente** a los **usuarios autorizados**, conforme a las políticas establecidas por **Punto Sao Paulo**.
- C. Sanciones:** El **uso indebido** de cualquier área de **uso restringido** será motivo de **sanción**, conforme a lo estipulado en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** del presente **Reglamento**.

**Artículo XI.-Permanencia Dentro del Vehículo.**

- A. Tiempo Límite:** Por **seguridad del usuario**, queda **prohibido** permanecer dentro del **vehículo** por un periodo mayor al **necesario para ingresar o descender del mismo**.
- B. Sanciones:** El incumplimiento de esta disposición podrá derivar en una **sanción**, conforme a lo establecido en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** del presente **Reglamento**.

**Artículo XII.- Estancia Máxima Permitida para Automóviles.**

- A. Restricciones:** El tipo de pensión contratado por el usuario podrá estar sujeto a **restricciones de uso** en ciertos **días de la semana** o en **determinados horarios**, según lo establecido en el acuerdo correspondiente.
- B. Sanciones:** El **usuario** que **incumpla** las **limitaciones de horarios y días asignados** para el uso de su pensión, o que **no respete el espacio designado** para su vehículo, será sancionado conforme a lo dispuesto en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** del presente **Reglamento**.

**Título 5.- Responsabilidad y Procedimientos ante Incidentes.**

**Artículo XIII.- Responsabilidad en Caso de Robo o Daños.**

- A. Exclusión de Responsabilidad por Daños y Robos Parciales:** El **Estacionamiento** opera bajo la **modalidad de autoservicio**, por lo que **Punto Sao Paulo** no se hace **responsable** por **robos parciales** o **daños** ocasionados a los vehículos del **usuario** dentro de sus instalaciones, cuando estos sean causados por **terceros**. Esta disposición se encuentra conforme a lo establecido en el **Reglamento de Estacionamientos y Estacionómetros del Municipio**.
- B. Exclusión de Responsabilidad:** **Punto Sao Paulo** no asumirá **responsabilidad** por **daños o perjuicios** sufridos por los vehículos o bienes del **usuario**, cuando estos sean ocasionados de manera **directa o indirecta por terceros**, o derivados de **caso fortuito o fuerza mayor**.
- C. Excepciones:** El **Estacionamiento** únicamente será responsable en casos de **incendio** o **robo total del vehículo**, siempre y cuando el **usuario** cumpla con los procedimientos establecidos en este **Reglamento**.

**Artículo XIV.- Incidentes.**

- A. Incidente:** Se considerará **incidente** cualquier **alcance vehicular, colisión, descompostura, avería mecánica** o cualquier otra **eventualidad** ocurrida dentro del **Estacionamiento** que impida el **desplazamiento del vehículo por sí mismo**.
- B. Procedimiento:** En caso de presentarse un **incidente**, el **usuario** deberá **informar de inmediato** a **Punto Sao Paulo** para coordinar el **retiro del vehículo** a través de servicios de **auxilio vial** o, en su caso, **solicitar autorización** para realizar únicamente la **reparación necesaria** que permita el retiro del vehículo por sus propios medios.
- C. Pago de Tarifa Horaria y Costos Asociados:** El **usuario** deberá  **cubrir el costo de la tarifa horaria vigente** correspondiente al tiempo de permanencia del **vehículo afectado**, así como de los **vehículos de auxilio vial, aseguradoras, mecánicos o cualquier otro servicio** que intervenga en el traslado o reparación del vehículo dentro del **Estacionamiento**.



- D. Responsabilidad por Daños:** Si como consecuencia del **incidente** se generan **daños a las instalaciones** del **Estacionamiento**, a los equipos o infraestructura del mismo, el **usuario responsable** estará obligado a **pagar las multas correspondientes** por la infracción al **Reglamento**, así como a **cubrir los costos por los daños y perjuicios** ocasionados a los bienes afectados y a otros **usuarios** del **Estacionamiento**.

**Artículo XV.- Colisiones.**

- A. Obligación de Retiro:** En caso de **colisión contra otro vehículo o contra la infraestructura del Estacionamiento**, y si el incidente ocurre en **zonas de circulación** o afecta la **operación del Estacionamiento**, los **vehículos involucrados** estarán **obligados a retirarse de la zona** en la que generen obstrucción.
- B. Registro del Incidente:** Antes de mover los vehículos, los **usuarios involucrados** deberán **tomar fotografías** de la ubicación y condición de los mismos, con el propósito de **generar un registro visual del incidente**.
- C. Sanción:** El **usuario** que **no cumpla con esta disposición** será acreedor a la **sanción correspondiente**, conforme a lo establecido en la **tabla de sanciones** del **Artículo 21** del presente **Reglamento**.

**Artículo XVI.- Pérdida de Llaves.**

- A. Notificación Inmediata:** Por **seguridad del usuario**, en caso de **pérdida u olvido de llaves** dentro del **Estacionamiento**, el **usuario** deberá **notificar de inmediato** a **Punto Sao Paulo** para proceder conforme al protocolo de seguridad correspondiente.
- B. Acreditación de Propiedad y Procedimiento:** El **usuario** deberá **acreditar la propiedad** del vehículo antes de proceder con la apertura del mismo. Dependiendo de las circunstancias, **Punto Sao Paulo** indicará el procedimiento a seguir, el cual podrá incluir la intervención de un **cerrajero** contratado por el **usuario**.
- C. Costos a Cargo del Usuario:** El **costo de la apertura del vehículo** será **responsabilidad exclusiva del usuario**, ya que el **Estacionamiento no está obligado** a proporcionar este servicio.
- D. Pago de Tarifa Horaria:** El **usuario** seguirá siendo **responsable de cubrir la tarifa horaria vigente** por el **tiempo de permanencia del vehículo** dentro del **Estacionamiento** hasta que pueda retirarlo.

**Artículo XVII.- Tarjeta Extraviada.**

- A. Notificación:** En caso de **extravío de la Tarjeta de Pensión**, el **usuario** deberá **dar aviso inmediato** a **Punto Sao Paulo** para proceder con la cancelación de la tarjeta extraviada y la emisión de una nueva.

- B. Acreditación de Propiedad y Documentación Requerida:** Para poder retirar su **vehículo** en caso de no contar con la **Tarjeta de Pensión**, el **usuario** deberá **acreditar la propiedad del vehículo** presentando los **documentos de identificación personal** que le sean solicitados por **Punto Sao Paulo**.
- C. Reposición de la Tarjeta y Costos:** Una vez acreditada la propiedad del vehículo, se procederá a la **baja de la Tarjeta extraviada** y a la emisión de una nueva. La **reposición de la Tarjeta de Pensión** tendrá un **costo**, el cual será determinado por **Punto Sao Paulo**, debiendo ser **pagado en el momento de la reposición**.

**Artículo XVIII.- Robo Total del Vehículo.**

- A. Responsabilidad:** En caso de **robo total** de un vehículo ingresado al **Estacionamiento, Punto Sao Paulo** asumirá **responsabilidad** frente al **usuario**, siempre y cuando el robo haya ocurrido **dentro de las instalaciones** y el **usuario conserve en su poder la Tarjeta de Acceso** con la que se ingresó el vehículo. Para proceder con la reclamación, el **usuario** deberá seguir el procedimiento establecido en este **Reglamento**.
- B. Procedimiento:** El **usuario** deberá **notificar por escrito** la **ausencia del vehículo** a **Punto Sao Paulo**, dentro de un **plazo máximo de 24 horas** posteriores al momento en que se detectó el robo. Junto con la notificación, deberá presentar los siguientes **documentos**:
- i. Contrato de prestación de servicios** que ampare el vehículo robado.
  - ii. Copia de la factura o carta factura** del vehículo.
  - iii. Copia de la tarjeta de circulación.**
  - iv. Comprobante de domicilio** del propietario.
  - v. Identificación oficial** vigente.
  - vi. Copia del acta de denuncia** levantada ante el Ministerio Público por el robo del vehículo.
  - vii. Tarjeta de acceso al Estacionamiento** utilizada en el ingreso del vehículo.
- C. Seguro y Exclusión de Responsabilidad:** Una vez cumplidos los requisitos anteriores, **Punto Sao Paulo** gestionará el pago correspondiente, conforme a los **términos, condiciones y montos** previstos en la **póliza de seguro** contratada para este fin. Sin embargo, el **Estacionamiento no será responsable** por **robos parciales** o **daños** ocasionados a los vehículos dentro de sus instalaciones, cuando estos sean causados por **terceros** o por el **uso inadecuado** del servicio, conforme a lo establecido en el **Artículo 10** del presente **Reglamento**.

**Título 6.- Reglas de Conducta y Restricciones.**

**Artículo XIX.- Infracciones al Reglamento.**

- A. Definición:** Se considerará **infracción al Reglamento** cualquier acción u omisión que **viole, transgreda o incumpla** las disposiciones y prohibiciones establecidas en el presente **Reglamento**.
- B. Infracción:** Serán considerados como infracciones:
- viii. Cualquier acto que **estorbe o impida** el uso adecuado de los bienes o servicios que el **Estacionamiento** proporciona al **usuario**.
  - ix. Acciones que, a juicio de **Punto Sao Paulo**, **alteren el orden dentro del Estacionamiento**, generen conflictos o afecten la seguridad y tranquilidad de los **usuarios**.
  - x. Conductas que **lesionen los derechos** de otras personas, vayan en **contra de las buenas costumbres** o afecten la sana convivencia dentro del **Estacionamiento**.
  - xi. Cualquier acto que **viole las disposiciones públicas de aplicación general**, establecidas en las **leyes y reglamentos vigentes del Municipio**.
- C. Sanciones:** Las infracciones cometidas estarán sujetas a las **sanciones correspondientes**, conforme a lo dispuesto en la **tabla de sanciones del Artículo 21** del presente **Reglamento**.

**Artículo XX.- Seguridad de los Peatones en el Estacionamiento.**

- A. Tránsito Peatonal:** Por **seguridad de los peatones**, queda **estrictamente prohibido** caminar o transitar por las **rampas de entrada y salida del Estacionamiento**, así como por cualquier área **destinada exclusivamente** a la circulación de vehículos. Excepcionalmente, el tránsito peatonal en estas áreas solo será permitido en **casos de fuerza mayor**, siempre que exista **autorización previa** de **Punto Sao Paulo**, **Protección Civil Jalisco**, la **Secretaría de Seguridad Pública** o cualquier otro **personal de emergencia debidamente acreditado**, conforme a lo dispuesto en el **Reglamento de Estacionamientos y Estacionómetros del Municipio**. Para garantizar la seguridad, el **usuario** podrá **solicitar apoyo** del **personal operativo, vigilantes o patrullas internas** del **Estacionamiento** en caso de requerir asistencia.
- B. Circulación Vehicular:** Con el fin de proteger a los peatones y mantener el flujo ordenado de los vehículos, queda **prohibida la circulación en sentido contrario** al establecido en las **vialidades internas** del **Estacionamiento**. A partir de **Planta Alta**, los **carriles centrales** estarán **destinados únicamente para subir** en los diferentes niveles del **Estacionamiento**, con dirección de **Valparaíso a Sao Paulo**. Por otro lado, el **carril pegado a Plaza Punto Sao Paulo**, cerca de los elevadores, será **exclusivo para el descenso de nivel**, en dirección de **Sao Paulo a Valparaíso**.
- C. Sanciones:** El **incumplimiento** de estas disposiciones estará sujeto a las **sanciones correspondientes**, conforme a lo dispuesto en la **tabla de sanciones del Artículo 21** del presente **Reglamento**

**Título 7.- Infracciones y Sanciones.**

**Artículo XXI.- Esquema de Infracciones y Sanciones.**

- A. Aplicación de Sanciones:** Las **sanciones** establecidas en este artículo serán aplicables a los **usuarios de pensión** que incurran en **infracciones** a las disposiciones del presente **Reglamento**. Estas sanciones podrán incluir **multas económicas, inmovilización de vehículos y/o suspensión del servicio**, de acuerdo con la gravedad de la falta cometida.
- B.** El presente **Reglamento** y sus **actualizaciones** son de **cumplimiento obligatorio** para todos los **usuarios**, en conjunto con los **contratos traslativos de dominio, de prestación de servicios, de uso, cesión o arrendamiento** que se hayan celebrado para la utilización del **Estacionamiento**.
- C. Conductas que Constituyen Infracción:** Se considerarán **infracciones** las siguientes conductas, sin que esta lista sea limitativa:
- D. Uso Indebido del Espacio de Estacionamiento.**
- i. Estacionarse ocupando más de un cajón:** Utilizar más de un cajón por vehículo, excediendo los límites demarcados con líneas pintadas.
  - ii. Invadir espacio de cajones contiguos u obstaculizar la circulación:** Estacionarse de forma que invada otros espacios o impida el libre tránsito de los vehículos.
  - iii. Ocupar un cajón exclusivo o asignado a otro usuario:** Utilizar un espacio reservado para otro **usuario** sin autorización.
  - iv. Estacionarse fuera del área permitida:** Pensionados locatarios, pensionados externos y condóminos del centro comercial deberán estacionarse únicamente dentro de los **Checkpoints** asignados.
  - v. Estacionarse en sótano exclusivo residencial (vertical):** Usuarios sin acceso autorizado no podrán utilizar el área VIP del **sótano menos 2**.
  - vi. Apartar o reservar cajones de estacionamiento:** Bloquear cajones mediante **objetos o personas** con el propósito de reservar espacios.
- E. Medidas Correctivas por Uso Indebido:** En los supuestos anteriores, **Punto Sao Paulo** estará facultado para **colocar un inmovilizador (araña o cangrejo)** en el vehículo infractor, sin que ello implique responsabilidad para la **Administración**. Para liberar el vehículo, el **usuario** deberá **cubrir el monto de la multa correspondiente**, conforme a la **tabla de sanciones** de este **Reglamento**.
- F. Uso Irregular de la Tarjeta de Acceso.**
- i. Intentar ingresar más de un vehículo con la misma tarjeta:** Intentar evadir los controles utilizando una tarjeta de acceso ya registrada en otro vehículo.
  - ii. Ingresar con boleto y pretender salir con tarjeta:** Ingresar sin la **tarjeta de pensión** y querer salir con ella.
  - iii. Ingresar con una tarjeta y pretender salir con otra distinta:** Generar un ciclo incompleto de acceso al utilizar tarjetas diferentes.

**G. Conductas que Afectan el Orden y Seguridad.**

- i. **Colocar publicidad o comercializar bienes o servicios sin autorización:** Instalar anuncios, carteles o realizar cualquier actividad comercial sin permiso.
- ii. **Tirar basura fuera de las áreas destinadas:** Depositar residuos en lugares no habilitados para ello.
- iii. **Faltas a la moral dentro del estacionamiento:** Realizar actos contrarios a lo establecido en el **Reglamento de Policía y Buen Gobierno del Municipio**.
- iv. **Organizar o participar en competencias de alta velocidad (“arrancones”):** Participar en carreras o maniobras peligrosas dentro del **Estacionamiento**.
- v. **Circular en sentido contrario:** No respetar los señalamientos de dirección establecidos.
- vi. **Exceder el límite de velocidad permitido:** Sobrepasar el límite de **10 km/h**, establecido en este **Reglamento**.
- vii. **Realizar reparaciones mecánicas o eléctricas sin autorización:** Cualquier mantenimiento no autorizado dentro del **Estacionamiento**.
- viii. **No respetar las áreas de uso restringido:** Utilizar áreas exclusivas sin cumplir con los requisitos para ello.
- ix. **Alterar el orden dentro del Estacionamiento:** Generar disturbios, comprometer la seguridad o afectar la integridad de otros **usuarios** y del personal operativo.
- x. **Lavado de vehículos dentro del estacionamiento:** Queda estrictamente **prohibido lavar cualquier vehículo** dentro del **Estacionamiento**, ya sea con **cubetas, mangueras, productos químicos, trapos u otros materiales de limpieza**. Esta restricción se aplica debido a los riesgos de **daño a las instalaciones, generación de residuos líquidos** y afectación a otros **usuarios**.

**H. Consecuencias por Uso Indebido de la Pensión.**

- i. **Estacionarse en una zona distinta a la asignada:** Si un **usuario** no respeta su **zona de estacionamiento asignada**, su **tarjeta de acceso será bloqueada automáticamente** y deberá **pagar la tarifa horaria vigente** para liberar su vehículo.

**Tabla de Sanciones del Reglamento del Estacionamiento.**

<b>Infracción Cometida</b>	<b>Primera Vez</b>	<b>Segunda Vez</b>	<b>Tercera Vez</b>	<b>Cuarta Vez o Más</b>
Estacionarse ocupando más de un cajón.	Inmovilización y pago de <b>12 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Invadir espacio de cajones contiguos u obstaculizar la circulación.	Inmovilización y pago de <b>12 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Ocupar un cajón exclusivo o asignado a otro usuario.	Inmovilización y pago de <b>12 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Estacionarse fuera de los <b>checkpoints</b> asignados.	Sanción por escrito.	Suspensión de acceso por <b>1 día hábil</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Estacionarse en un área pública del Estacionamiento.	Pago de la tarifa horaria vigente conforme a la estadía.			
Intentar ingresar más de un vehículo con la misma tarjeta sin completar el ciclo.	Sanción por escrito y pago de tarifa horaria por estadía.	Suspensión de acceso por <b>1 día hábil</b> y pago de tarifa horaria por estadía.	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Ingresar con boleto y pretender salir con tarjeta.	Sanción por escrito y pago de tarifa horaria por estadía.	Suspensión de acceso por <b>1 día hábil</b> y pago de tarifa horaria por estadía.	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Ingresar con una tarjeta y pretender salir con otra distinta.	Sanción por escrito y pago de tarifa horaria por estadía.	Suspensión de acceso por <b>1 día hábil</b> y pago de tarifa horaria por estadía.	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Organizar o participar en competencias vehiculares (arrancones).	60 horas de tarifa horaria vigente y cancelación definitiva sin opción a recontractación.			

Circular en sentido contrario.	48 horas de tarifa horaria vigente.			
Exceder la velocidad máxima permitida.	Sanción por escrito.	Suspensión de acceso por <b>1 día hábil</b> y pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.	Suspensión de acceso por <b>15 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.
Colocar publicidad sin autorización.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.	Suspensión de acceso por <b>3 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Tirar basura fuera de las áreas destinadas.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Reparaciones mecánicas o eléctricas sin autorización.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Faltas a la moral dentro del Estacionamiento.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
Apartar o reservar el uso de cajones.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.			
No respetar las áreas de uso restringido.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.	Suspensión de acceso por <b>3 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Alterar el orden dentro del Estacionamiento.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.	Suspensión de acceso por <b>3 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Lavado de auto dentro del Estacionamiento.	Pago de <b>48 horas</b> de tarifa horaria vigente.	Suspensión de acceso por <b>3 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	
Estacionarse en zona distinta a la asignada en sótano -2 o VIP.	Sanción por escrito.	Suspensión de acceso por <b>15 días hábiles</b> .	Cancelación definitiva sin opción a recontractación.	

**Artículo XXII.- Tarifas del Estacionamiento.**

- A. Tarifas Aplicables:** Las tarifas del estacionamiento de **Punto Sao Paulo** están establecidas con base en la modalidad de acceso y el tipo de usuario. Se aplicarán las siguientes condiciones:
- B. Tarifa Preferencial con Boleto Validado:** Los usuarios que validen su boleto dentro de los establecimientos autorizados de **Punto Sao Paulo** podrán acceder a la **tarifa preferencial de \$15.00 por hora.**
- C. Tarifa General para Usuarios sin Validación de Boleto:** Para los usuarios que **no validen su boleto**, se aplicará la **tarifa regular** conforme a la siguiente tabla de precios, diferenciando las tarifas por tipo de acceso y horario.
- D. Tiempo Máximo de Estancia y Tarifas Adicionales:** En estancias mayores a **24 horas**, se aplicará un cargo adicional **por hora o fracción** según la tarifa correspondiente a cada tipo de usuario.
- E. Modalidades de Tarifa:** Existen diferentes categorías de tarifa según el horario, el tipo de acceso y las promociones vigentes para ciertos usuarios o establecimientos específicos.
- F.** A continuación, se presentan las tarifas correspondientes para usuarios sin validación de boleto:

**Tabla de Tarifas del Estacionamiento**

Horas	PSP	Externo Día (5:00 a 20:00)	Externo Nocturno (20:00 a 5:00)	Hotel NH	Externo Fin de Semana	Action Black
1	\$15.00	\$35.00	\$25.00	\$15.00	\$25.00	-
2	\$30.00	\$65.00	\$45.00	\$30.00	\$45.00	\$15.00
3	\$45.00	\$95.00	\$65.00	\$45.00	\$65.00	\$30.00
4	\$60.00	\$125.00	\$85.00	\$60.00	\$85.00	\$40.00
5	\$75.00	\$155.00	\$105.00	\$75.00	\$105.00	\$50.00
6	\$90.00	\$185.00	\$125.00	\$90.00	\$125.00	\$60.00
7	\$105.00	\$215.00	\$145.00	\$105.00	\$145.00	\$70.00
8	\$120.00	\$245.00	\$165.00	\$120.00	\$165.00	\$80.00
9	\$135.00	\$275.00	\$185.00	\$135.00	\$185.00	\$90.00
10	\$150.00	\$305.00	\$205.00	\$150.00	\$205.00	\$100.00
11	\$165.00	\$335.00	\$225.00	\$150.00	\$225.00	\$110.00



12	\$180.00	\$365.00	\$245.00	\$150.00	\$245.00	\$120.00
13	\$195.00	\$395.00	\$265.00	\$150.00	\$265.00	\$130.00
14	\$210.00	\$425.00	\$285.00	\$150.00	\$285.00	\$140.00
15	\$225.00	\$455.00	\$305.00	\$150.00	\$305.00	\$150.00
16	\$240.00	\$485.00	\$325.00	\$150.00	\$325.00	\$160.00
17	\$255.00	\$515.00	\$345.00	\$150.00	\$345.00	\$170.00
18	\$270.00	\$545.00	\$365.00	\$150.00	\$365.00	\$180.00
19	\$285.00	\$575.00	\$385.00	\$150.00	\$385.00	\$190.00
20	\$300.00	\$605.00	\$405.00	\$150.00	\$405.00	\$200.00
21	\$315.00	\$635.00	\$425.00	\$150.00	\$425.00	\$210.00
22	\$330.00	\$665.00	\$445.00	\$150.00	\$445.00	\$220.00
23	\$345.00	\$695.00	\$465.00	\$150.00	\$465.00	\$230.00
24	\$360.00	\$725.00	\$485.00	\$150.00	\$485.00	\$240.00

**G. Tarifa por Excedente de 24 Horas:** Si el usuario excede las **24 horas de estadía**, se aplicará un cargo adicional según la siguiente tarifa:

- i. **PSP:** \$15 por hora adicional
- ii. **Externo Día:** \$15 cada 30 minutos
- iii. **Externo Nocturno:** \$25 por hora adicional
- iv. **Hotel NH:** \$15 por hora adicional
- v. **Externo Fin de Semana:** \$25 por hora adicional
- vi. **Action Black:** \$10 por hora adicional

*Actualizado 2025*

Anexo 1

# ¿CÓMO FUNCIONA EL NIDO?

## INGRESO



AL INGRESAR AL ESTACIONAMIENTO LA CÁMARA TOMARÁ UNA FOTO DE TU PLACA O PUEDES ESCANEAR TU TARJETA



UNA VEZ QUE ABRA LA PLUMA, DIRIGETE AL NIVEL 2 DE ESTACIONAMIENTO



TIENES 15 MINUTOS PARA SUBIR



AL LLEGAR VAS A OBSERVAR OTRO CHECKPOINT



ACÉRCATE PARA QUE LA PLUMA PUEDA TOMAR FOTO DE TU PLACA NUEVAMENTE O PUEDES ESCANEAR TU TARJETA



SIEMPRE VERIFICA QUE EL SEMÁFORO SE PONGA EN VERDE PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO



LOS NIVELES EN LOS QUE PUEDES ESTACIONARTE SON: RAMPA NIVEL 2, NIVEL 3, NIVEL 4, NIVEL 5

## SALIDA



DIRIGETE A NIVEL 2, AL BAJAR LA RAMPA Y DAR VUELTA VAS A OBSERVAR UN CHECKPOINT



DEBES ACERCARTE PARA QUE LA CÁMARA TOME FOTO DE LA PLACA O PUEDES ESCANEAR TU TARJETA



VERIFICA QUE EL SEMAFORO SE PONGA EN VERDE PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO



TIENES 15 MINUTOS PARA SALIR



AL LLEGAR AL ÚLTIMO CHECKPOINT LA CÁMARA TOMARÁ FOTO DE TU PLACA POR ÚLTIMA VEZ O PODRÁS ESCANEAR TU TARJETA



LA PLUMA SE ABRIRÁ Y AQUÍ TERMINA TU RECORRIDO



ES IMPORTANTE QUE SIEMPRE LLEVES TU TARJETA A LA MANO PARA EVITAR CONTRATIEMPOS

PUNTO SAO PAULO

Anexo 2

Área de estacionamiento Rampa 2 en adelante:



Rampa  
Nivel 2

Lectora  
Ingreso  
Macronido



Rampa  
Nivel 2

Lectora  
Salida